

Estatuts de l'Associació de Jubilats i Pensionistes del Banc de Sabadell, S.A.

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili.

Article 1

L'Associació de Jubilats i Pensionistes del Banc de Sabadell, S.A. regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'Abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'Associació són:

- a) Fomentar, basant-se en els principis de col·laboració i convivència, les relacions d'amistat entre els seus associats, així com els d'aquests amb la resta d'empleats en actiu.
- b) Promoure, organitzar i canalitzar les activitats culturals, socials, recreatives i esportives que els associats creguin convenients.
- c) Protegir els interessos col·lectius i individuals dels seus associats.
- d) Mantenir vincles cordials de cooperació amb el Consell i la Direcció del Banc de Sabadell, S.A.

Així mateix, seran objectius de l'Associació:

- e) Permetre la possibilitat d'agrupació o federació amb altres associacions de caràcter similar. Relacionar-se amb els diferents Estaments Públics que puguin afavorir als associats.
- f) L'associació tindrà caràcter no lucratiu, apolític i no confessional.
- g) Com a Associació pertanyent al que anomenem societat civil, podrà tenir opinió pròpia com a tal.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Sabadell, i radica al carrer Puiggener, núm 1, baixos.
2. El domicili social assenyalat l'àmbit d'activitat principal de l'entitat, si bé qualsevol altra referència geogràfica (local, estatal o internacional) resultarà igualment significativa de l'àmbit territorial.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions.

Article 4

1. Poden formar part de l'associació tots els empleats del Banc de Sabadell, S.A. a partir del moment en que tinguin reconegut el dret a percebre les prestacions contributives de la Seguretat Social en concepte de Jubilació, Incapacitat Permanent en qualsevol dels seus graus i Gran Invalidesa o al complir l'edat legalment establerta de Jubilació.
2. També hi poden formar part els empleats de les filials del Banc de Sabadell, S.A. a partir del moment en que tinguin reconegut el dret a percebre les prestacions contributives de la Seguretat Social en concepte de Jubilació, Incapacitat Permanent en qualsevol dels seus graus i Gran Invalidesa o al complir l'edat legalment establerta de

Jubilació i prèvia sol·licitud i aprovació per part de la Junta Directiva o de qui ella delegui, qualsevol dels beneficiaris, majors d'edat, de pensions causades per empleats del Banc o de les seves filials, especialment de les prestacions contributives de Viduïtat i Orfandat i mentre no s'extingeixi el dret a la prestació.

3. Amb les noves circumstàncies laborals provocades per reduccions de plantilles, etc. també podran afiliar-s'hi aquelles persones en situació de jubilades, prejubilades o pensionistes que hagin cotitzat en empreses que durant algun període de la seva vida laboral hagin pertangut al Grup Banc Sabadell. I també les vídues o vidus d'aquestes.

4. També podran ser sòcies, amb la corresponent aprovació de la Junta Directiva, aquelles persones que, sense ser ex-empleats/ades del Banc, vinguin proposades per un soci/a vigent que sí sigui ex-empleat/ada, sempre que comparteixin el mateix interès comú pels fins de l'Associació.

a) Aquest tipus de socis, anomenats "socis-convidats", no podran gaudir de les subvencions/donacions fetes a l'Associació per part del Banc de Sabadell.

b) El nombre de socis-convidats en cap cas podrà superar un terç de la massa social de l'Associació.

c) Per tal de respectar aquest límit, la Junta Directiva podrà denegar l'acceptació de nous socis d'aquest tipus en qualsevol moment i/o donar de baixa com a socis a aquells socis-convidats que en el darrer any no hagin participat en cap de les activitats que hagi organitzat l'Associació.

d) Aquestes baixes es comunicaran als afectats amb un mínim de 15 dies d'antelació al venciment de la darrera quota satisfeta, respectant-se en tot cas la condició de soci fins al referit venciment.

e) Els socis-convidats podran formar part de la Junta Directiva, però no podran ostentar els càrrecs de President ni de Vice-President.

5. Els vidus/es de socis/es difunts/es, o parelles de fet que estiguin degudament acreditades i que estiguin enregistrats/des a l'Associació com a parella del soci/a difunt/a, podran continuar com a socis/es de ple dret tot mantenint la categoria de soci/a que tingués la seva parella en el moment de la defunció. Aquest dret no és transferible a terceres persones.

6. En tots els casos, les quotes i activitats han d'estar domiciliades en qualsevol de les entitats financeres autoritzades per operar en el territori espanyol.

Article 5

Són drets dels membres de l'Associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'assemblea General.

2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.

No podran ser elegits com a President o Vicepresident aquells socis que no hagin treballat mai al Banc de Sabadell o empreses del Grup.

3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.

4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

5. Exposar a l'assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.

7. Assistir a tots els actes socials.

8. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
9. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
10. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
11. Formar part dels grups de treball.
12. Disposar d'un exemplar dels Estatuts, si fos sol·licitat pel interessat.
13. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquestes.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Perdre la condició de jubilat o pensionista.
2. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
3. No satisfer les quotes fixades.
4. Per actuació contrària a l'esperit i lletra d'aquests Estatuts, previ estudi i per decisió de la Junta Directiva de les circumstàncies i després del descàrrec de l'interessat.

Capítol III. L'Assemblea General.

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

1. L'Assemblea General té les facultats següents:
 - a) Modificar els Estatuts.

- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim interior, en cas de la seva existència.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altre qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fan en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any, dins dels mesos compresos entre Gener i Juny, ambdós inclusivament.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud. Són també motius pels que es pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari els següents:

- a) A proposta de la Junta Directiva.
- b) Quan s'hagi de procedir a alienació o gravamen dels bens de l'associació.
- c) Quan sigui necessari modificar els Estatuts.
- d) Per decidir la dissolució de l'associació.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar 15 dies abans de la data de la reunió, individualment mitjançant correu electrònic o altres mitjans telemàtics de comunicació que constin identificats en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'Associació, o en defecte dels anteriors, mitjançant un escrit dirigit al domicili postal de l'associat que consti en la referida relació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, les han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar ell mateix i el president, contenint la llista de les persones assistents, un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, i el resultat numèric de les votacions.

5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació a d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. Un mínim no inferior al 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella.

3. L'Assemblea general no pot adoptar acords sobre assumptes que no constin a l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de bens, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, certificada pel secretari amb el vistiplau del president, sempre que no hi hagi una negativa expressa del propietari de les dades de caràcter personal.

Capítol IV. La Junta Directiva.

Article 14

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, que componen el president, el vicepresident, el secretari, el vicesecretari, el tresorer i fins a 7 vocals.

2. L'elecció dels membres de la Junta directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. Els socis que aspirin als càrrecs de President i Vicepresident hauran de presentar la seva candidatura 30 dies abans de l'Assemblea, per poder informar de la mateixa als associats.

4. Els elegits, al prendre possessió del càrrec proposaran a l'Assemblea el nom dels restants membres que compondran la Junta. L'Assemblea haurà d'aprovar, o no, els esmentats nomenaments.

5. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el vistiplau del president, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva podran exercir el seu càrrec durant un període de 4 anys sense perjudici de que puguin ser reelegits. No obstant això, el President i el Vice-president només podran exercir el càrrec per a un màxim de 2 mandats consecutius.

a) Els restants components de la Junta, o sigui el Secretari, el Vicesecretari, el Tresorer i tots els Vocals podran ser reelegits sense limitació de temps sempre i quan hagin estat proposats individualment pel candidat a President que resulti elegit.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.

b) malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.

c) baixa com a membre de l'associació.

d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 13.3 dels estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l' Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
- subvencions o altres ajuts
- l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l' Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta directiva, convocada pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior a dos mesos.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·liciten quatre dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substituïxin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si es procedent.

Capítol V. El president i el vicepresident.

Article 21

1. Són pròpies del president les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. El tresorer i el secretari.

Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Portar un llibre de caixa. Signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel president, i ingressar el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball.

Article 24

1. La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

2. La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic.

Article 25

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 26

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) les aportacions voluntàries dels associats.
- c) les aportacions, subvencions i donacions provinents de particulars, del Banc de Sabadell, S.A. o qualsevol altre Entitat o Institució Pública o Privada, que siguin acceptades per la Junta Directiva
- d) les rendes dels recursos financers obtinguts o bé d'altres ingressos que es puguin obtenir.

Article 27

1. Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta directiva.

2. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, periòdiques i/o quotes extraordinàries que s'abonaran per mesos, trimestres, semestres o anuals, segons el que disposi la Junta Directiva.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 29

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tesorero i el secretari.

2. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, que poden ser indistintament del President, del Tresorer o del Secretari.

Article 30

Les despeses de l'associació s'ajustaran al pressupost que anualment formalitzarà la Junta Directiva i que serà sotmès a examen i aprovació de l'Assemblea General.

Capítol IX. Regim disciplinari.

Article 31

1. L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions.

a) Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi l'òrgan de govern de la associació.

2. El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adopta aquest òrgan de govern.

3. Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades poden sol·licitar que s'hi pronuncii l'Assemblea General, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

Capítol X. Distincions Honorífiques.

Article 32

1. Es podran proposar i concedir títols o mencions honorífiques a aquelles persones físiques o Institucions que per mèrits propis es facin creditors als mateixos, encara que no formin part de l'associació.

2. Aquestes concessions requeriran la proposta d'un mínim de 10 socis, dirigida per escrit a la Junta Directiva, que, previ estudi, ho sotmetrà a l'Assemblea General per la seva aprovació.

Capítol XI. La dissolució.

Article 33

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 34

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la distinció dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a una entitat pública o privada que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, s'hagi caracteritzat en la seva obra benèfica.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Sabadell, 17 d'Abril de 2024

Inscrits, en data 15 de gener de 1.999, en el Registre d'Associacions de la Generalitat, amb el núm. 21432 de la secció 1ª del Registre de Barcelona.

Diligència per fer constar que aquests estatuts s'han aprovat en l'Assemblea General Ordinària de data 17 d'Abril de 2024.

El Secretari



*Vist i plau
El President*

39022499D PERE Firmado digitalmente
por 39022499D PERE
MIRALLES MIRALLES VALLBONA (R:
G61898516)
VALLBONA (R: G61898516)
G61898516) Fecha: 2024.08.28
10:53:42 +02'00'

Pere Miralles i Vallbona



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 21432

Data Resolució 12/09/2024

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 16 de setembre de 2024

